

1

XLTV-Lab

通販を化学する -

操作マニュアル 顧客管理





1. 顧客の検索	<u>…3</u>
2-1. 検索条件(属性検索) 2-2. 検索条件(①最新購入情報RFM分析) 2-3. 検索条件(②期間設定) 2-4. 検索条件(手動・手動シナリオ(一通目のみ)・曜日日時送信履歴) 2-5. 検索条件(自動・自動シナリオ(手動シナリオの2通目以降含む)送信履歴)	····4 ····5 ····6 ····7 ····8
3. 新規顧客の手動登録	<u>9</u>
4. 購入履歴の手動登録	<u>10</u>
5. 対応履歴	<u>…11</u>

1. 顧客の検索





顧客管理→検索メニューでは、LTV-Labで保持す る顧客データを任意の条件により絞りこむことが 可能です。条件ごとの顧客の人数や、リストのダ ウンロードにご活用ください。

①顧客管理>検索画面を表示させて下さい。

②検索条件を設定して下さい。 (詳細は次ページ以降でご説明いたします。)

③検索ボタンをクリックして下さい。 ※検索条件を設定せず検索ボタンをクリック すると、全顧客情報が抽出されます。

④入力した検索条件をクリアします。

2-1.検索条件(属性検索)





属性グループ検索▼		
75-97		
[未選択] □ プラチナ		
職業		
□ [未選択] □ 会社員		
HTMLメール受信可否		
□ [未選択] □ YES □ NO		
地域		
□ [未選択] □ 神奈川		
配信対象		
□ [未選択] □ 対象		
レビュー		
□ [未選択] □ レビュー記載した		
備老&ポイント検索▼		
7FAX册号:		
追加属性項目		
1:		
追加属性項目 2		
2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2		
3:		
追加属性項目		
4:		
保有ポイント:		
有効ポイント:		
ポイント有効 期期・		
最短有効期限:		
最終ログイン 🚔 ~ 🗮		
日時:		
有効期限: ■ ~ ■		
ポイント数: ~		

顧客の属性情報を条件として検索します。

①姓名、フリガナ検索 検索対象の顧客姓名、フリガナで検索します。

②会員番号検索

1~100のような範囲指定及び特定の会員番号にて検索します。

③性別、生年月日、年齢で検索します。

④メール、LINE、DMの送信可否で検索を行います。 アドレスエラー=累計3回以上該当アドレスへの配信がエラー となった際に付与されます。

⑤メールアドレス、電話番号検索 特定のメールアドレス、電話番号にて検索します。

⑥属性グループ検索

連携先のカートごとに連携している属性情報を選択検索します。 未選択=どの選択肢にも該当しない顧客を対象とします。

⑦備考&ポイント検索 連携先のカートごとに連携している顧客備考やポイント情報 で検索します。

2-2.検索条件(①最新購入情報RFM分析)





最新購入日、最新発送日、初回購入日、購入商品をもと に検索を行います。最新、初回に該当しない購入履歴を 条件とする場合は次ページの期間設定で指定します。

1)検索対象とする購入店舗を選択します。
 ※購入商品を指定する場合選択必須です

②初回購入日を日付範囲で条件とします。③最新購入日を日付範囲で条件とします。④最新発送日を日付範囲で条件とします。

⑤貴社全店での累計購入回数を条件とします。
 ※累計購入回数1回~1回=初回購入後、2回目の購入がない顧客
 0回~0回=貴社で一度も購入がない顧客が対象となります。

⑥貴社全店での累計購入金額を条件とします。
⑦最新購入時の受注コードを条件とします。
⑧連携先カートごとに連携している受注属性情報を条件とします。

⑨指定商品の購入有無を条件とします。

・1行内で複数商品を指定した場合、指定した商品群のいずれかを 累計〇回購入したという条件となります。(OR検索) ・2行(3行)にわたり別商品を指定した場合、各行で設定した 商品群を両方購入したという条件となります。(AND検索)

2-3.検索条件(②期間設定)





特定期間の購入履歴を条件として検索を行います。

① 検索対象とする購入店舗を選択します。
 ※購入商品を指定する場合選択必須です

②購入日を日付範囲で条件とします。
③発送日を日付範囲で条件とします。
④②で指定した期間内での購入回数を条件とします。
⑤②で指定した期間内での購入金額を条件とします。
⑥②で指定した期間内での受注コードを条件とします。

⑦購入メディアを条件とします。※GA連携等、メディア情報を連携している必要がございます。

⑧②で指定した期間内での特定商品の購入有無を条件とします。⑨連携先カートごとに連携している受注属性情報を条件とします。

⑩②で指定した期間内での特定商品の購入有無を購入回数を 指定して条件とします。

・1行内で複数商品を指定した場合、指定した商品群のいずれかを 累計〇回購入したという条件となります。(OR検索) ・2行(3行)にわたり別商品を指定した場合、各行で設定した 商品群を両方購入したという条件となります。(AND検索)

2-4.検索条件(手動・手動シナリオ(一通目のみ)・曜日日時送信履歴)









特定の自動、自動シナリオメール等送信結果を条件として顧客を検索します。送信期間による絞込も可能です。

①「自動・自動シナリオ(手動シナリオの2通目以降を含む)」 をクリックします。

②「履歴選択」にて対象としたいメールを検索選択します。
 自動メールのIDやメール種類で絞込が可能です。
 ※手動シナリオは2通目以降のみ自動メール扱いとなります。
 1通目は手動メール扱いとなり、前頁に参照の機能で選択が必要です。
 またシナリオのメールIDは頭にSをつけて検索します。

③検索対象(除外)とする該当メールの送信(開封、クリック) 期間を指定します。

④送信履歴を対象にする→②で選択したメールを送信した顧客
 送信履歴を除外する→②で選択したメールを送信していない顧客

⑤クリック履歴を対象にする→②で選択したメールをクリックした顧客 クリック履歴を除外する→②で選択したメールを未クリックの顧客

⑥開封履歴を対象にする→②で選択したメールを開封した顧客 開封履歴を除外する→②で選択したメールを未開封の顧客

⑦QR読込履歴を対象にする→DMのQRを読み込んだ顧客
 QR読込履歴を除外する→DMのQRを読み込んでいない顧客

3.新規顧客の手動登録



	● 「日本」 顧客 ア
検索	
▲ 店舗: ▼選択して下さい ◆	
(2) * 名前: 山田 太郎	
フリガナ: ヤマダ タロウ	(2)必要
会員番号: ※入力しなければ顧客登録時、 会員番号が自動発電されます	
性別: ○ 女性 ● 男性 ○ 不明 FAX番号:	∞4∃ 「г
生年月日·年降: 西暦 ✓ 1991 年 01 月 01 日 31 歳 追加周性項目	豆球リ
送信許可: ○ 携帯 ● PC ○ 送信拒否 1:	· 会
携帯メールアドレス: @ ▼選択して下さい ∨ □ 追加團性項目	・「送イ
P C メールアドレス: yttest@ltv-x.jp 追加層性項目	
※スマホの場合、チェックしてください。 3:	
DM配信: OM許可 OM拒否 フスト配信対象 追加團性項目	・ メ
携帯電話番号:	スマホ(
自宅電話番号:	
	11いま
住所:	
	■ ③登録
ホイン Figs: 最終ログイン 日時:	
ホイント有効期限:	
周性グループ: 会員ステータス	※言关知(
[クリア] 〇 プラチナ	小中小山(
職業	
[クリア] ()会社員 HTML メール母信司不	し カート。
	(++)
地域	
[クリア] 〇 神奈川	(一部連
	手動で含
	「「」」
確認 購入履歴登録	

顧客データを手動で登録する機能となります。

①顧客管理>登録画面をクリックします。②必要事項を登録します。

登録「店舗」の選択と、「姓名」の入力は必須となります。 ・「会員番号」 会員番号がない場合は自動で発番されます。 ・「送信許可」 "携帯""PC""送信拒否"のいずれかを選択して下さい。 ※送信拒否の場合はメールの送信が出来ません。 ・「メールアドレス」 携帯アドレス又はPCアドレスを入力後、 スマホの場合は各アドレス後方の チェックボックスにチェックを 行います。

③登録を完了する場合は「確認」をクリックします。

④購入履歴を登録する場合は「購入履歴登録」をクリックします。※詳細は次頁をご参照ください。

カートと自動連携している場合、原則LTV-Labに連携する会員番号 はカートの会員番号とイコールになります。 (一部連携を除く)

手動で会員を追加する場合はLabの会員番号とカートの会員番号が 重複しないようにご注意お願いいたします。

4.購入履歴の手動登録





購入履歴データを手動で登録する機能となります。

①履歴アンケートが設定されている場合は、ラジオボタンを選択 します。

②プルダウンより購入店舗を選択します。

③プルダウンより購入日時、発送日時を選択します。

④商品選択より商品を選択して下さい。必要に応じて、商品備考、 商品数を入力します。

⑤請求金額は自動反映となりますが、割引などがある場合は、手動で入力します。 ※割引は「売上-請求金額」として自動算出されます。

⑥登録ボタンをクリックして完了です。※「集計対象」のチェックを外すと、集計・来店回数に含まれません。

5.対応履歴



х LTV -Lab	ル作成 ユーザー: kibo_cf PW変更
通販を化学する & 顧客管理	🖾 配信管理 🗐 サイト施策 🔤 集計
検 乳 登録 インポート機能	顧客情
最新購入店舗: 店舗1	最新メール送信日:
属性情報 購入履歴 メール送信履歴	行動履歴 1 対応履歴
記入日: 20220828 🗰 ~ 20220928 🗰	検索 2 新規追加
登録日時	担当者
2022-09-18 19:50 対応中	テスト 編集 削除
2022-09-10 19:50 対応済み	テスト 編集 削除
対応履歴登録	
担当者: LTV-X 2	
記入日時: 2022年 🗸 09月 🗸 28日 🗸 18時 🗸 00分 🗸	
対応内容:対応済み。	
🛛 登録 🗌 📀 もど	۵.

顧客ごとの対応履歴を登録することができる機能となります。

①顧客管理>検索>顧客を選択>対応履歴をクリックします。

②新規追加で該当顧客に対して新しい対応履歴を作成できます。 担当者、対応日時、対応内容を登録します。

③登録した対応履歴の編集を行います。

④登録した対応履歴を削除します。

⑤対応履歴の登録機関を指定して「検索」ボタンをクリック すると期間中に登録した対応履歴が表示されます。